



Az Eleven Events Kft. Adatkezelési Szabályzata

E szabályzat meghatározza az Eleven Events Kft.-nél, mint Adatkezelőnél folytatott adatkezelési folyamatok és nyilvántartások működésének törvényes rendjét, valamint biztosítja az adatvédelem hazai és uniós elveinek, valamint az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, továbbá célja megakadályozni a természetes személyek adataihoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok jogszerűtlen megváltoztatását, elvesztését, nyilvánosságra hozatalát.

Jelen rendelkezéseket az Eleven Events Kft. többi szabályzatának előírásaival összhangban kell értelmezni.

Amennyiben a személyes adatok védelmével kapcsolatosan ellentmondás áll fent jelen rendelkezések és a bármely más, jelen szabályzat hatálybalépése előtt hatályba lépett szabályzat előírásai között, abban az esetben jelen rendelkezések az irányadóak.

Hatályos: 2019. április 26-tól

BEVEZETÉS

Az Adatkezelő neve és fő adatai:

Eleven Events Kft.

Székhelye: 1134 Budapest, Lehel utca 14.

Cégjegyzékszám: 01-09-181017

Adószám: 23899454-2-41

Képviseli: Horváth Bence ügyvezető

Telefonszám: (70) 703 1314

E-mail cím: eleveneventskft@gmail.com

(a továbbiakban: Adatkezelő vagy Társaság)

Jelen szabályzat megalkotásának célja annak biztosítása, hogy az Eleven Events Kft. (továbbiakban: Társaság vagy Adatkezelő) megfeleljen az adatvédelemmel kapcsolatos hazai és uniós jogszabályi előírásoknak, különös tekintettel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletére a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet, vagy GDPR rendelet), és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (Infotv.)

Jelen szabályzattal a Társaság biztosítani kívánja az adatkezelés törvényes rendjét, az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, meg kívánja akadályozni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, azok jogosulatlan megváltoztatását, elvesztését, illetve nyilvánosságra hozatalát, vagy a személyes adatok védelmének bármilyen egyéb sérülését.

Társaságunk elkötelezett a természetes személyek személyes adatainak védelmében, kiemelten fontosnak tartja az adtavédelmi- és információs önrendelkezési jog tiszteletben tartását, az adatkezelés során a személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja.

A Társaság fenntartja magának a jogot, hogy a Szabályzatot bármikor megváltoztassa. Az esetleges változások hatályba léptetését megelőzően értesíti az érintetteket.

A vonatkozó jogi háttér különösen:

- Általános Adatvédelmi Rendelet (Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 sz. rendelete)
- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.)
- 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről (a továbbiakban: Mt.)
- 2005. évi CXXXIII. törvény – a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól (a továbbiakban: Szvtv.);
- polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.)

Az adatkezelési szabályzat tárgyi, személyi és időbeli hatálya:

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed valamennyi olyan folyamatra, amely során a GDPR 4. cikk 1. pontjában, illetve az Infotv. 3.§ 2. pontjában meghatározott személyes adat kezelése megvalósul.

Jelen szabályzat betartása kötelező érvényű az adatkezelésben részt vevő valamennyi személyre ill. munkavállalóra nézve.

A Társaság munkavállalóinak a jogviszonyuk fennállása alatt, illetve annak megszűnését követően is, határidő nélkül fennáll a titoktartási kötelezettsége a tudomásukra jutott személyes adatokkal kapcsolatosan.

A szabályzatot megfelelően alkalmazni kell az alkalmazotti jogviszony létesítésére irányuló előzetes-, valamint a jogviszony megszűnése utáni eljárásokra.

A szabályzat időbeli hatálya 2019. április 26-tól visszavonásig tart.

A jogszabály értelmében az Adatkezelő nem köteles kinevezni adatvédelmi tisztviselőt.

Alapelvek az adatkezelés kapcsán:

Az adatkezelés során Társaságunk szem előtt tartja az adatkezelés uniós és hazai alapelveit, mely szerint

- a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”);
- a célhoz kötött adatkezelés elvének megfelelően a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, és azokat nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („célhoz kötöttség”);

- a személyes adatoknak az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőnek és relevánsnak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („adattakarékosság”);
- a személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük és minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („pontosság”);
- a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben az megfelel a GDPR rendelet 89. cikk (1) bekezdésében leírtaknak („korlátozott tárolhatóság”);
- a személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”);
- Társaságunk az adatkezelést úgy végzi, hogy képes legyen a fent írtaknak való megfelelés igazolására („elszámoltathatóság”).

Fogalom meghatározások:

Jelen Szabályzat értelmezhetősége, alkalmazhatósága és számon kérhetősége szempontjából a GDPR rendeletnek, az Infotv-nek ill. más jogi normáknak különösen azon fogalom meghatározásai irányadóak, melyet jelen szabályzat záró passzusa tartalmaz.

II.

A személyes adatok nyilvántartása és tárolása

Tiszteletben tartva azt, hogy a személyes adatok védelméhez való jog és az információs önrendelkezési jog minden természetes személy alapjoga, a Társaság eljárásai során kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően végez adatkezelést.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a céljának, és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.

A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos.

Ha a szabályzat hatálya alatt álló személy tudomást szerez arról, hogy a Társaság által kezelt személyes adat hibás, hiányos vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni vagy helyesbítését az adat kezeléséért felelős személynél kezdeményezni.

A Társaság az adat felvétele előtt közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

A Társaságnál adatkezelést végző természetes személyek és a Társaság megbízásából az adatfeldolgozásban részt vevők, vagy annak valamely műveletét végző szervezetek alkalmazottai, alvállalkozói, megbízottai kötelesek a megismert személyes adatokat titokként megőrizni.

A Társaság – amennyiben jogszabály úgy rendelkezik - az érdekkörébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről és az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség, valamint az érintett tájékoztatása céljából a GDPR 30. cikk szerinti nyilvántartást vezet.

A Társaság megbízásából adatfeldolgozó tevékenységet végző természetes vagy jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre vonatkozó adatvédelmi kötelezettségeket az adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződésben érvényesítik. Az adatfeldolgozóval a Társaság a GDPR 28.cikk (3) bekezdése által előírt Adatfeldolgozó szerződést köt.

A társaság adatvédelmi rendszere

A Társaság mindenkori ügyvezető igazgatója a Társaság sajátosságainak figyelembevételével meghatározza az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre, valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket.

A szabályzatban előírtak betartatásáért a feladatkörében minden érintett önálló szervezeti egység vezetője felelős.

A Társaság munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

A Társaság adatvédelmi rendszerének felügyeletét az ügyvezető igazgató látja el.

Adatbiztonsági szervezési szabályok:

A papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében a Társaság különösen az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatóak;
- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyónvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;
- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- a Társaság adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;

- a Társaság adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;
- amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza a Társaság.

A digitálisan számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében a Társaság különösen az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

- az adatkezelés során használt számítógépek/digitális eszközök vagy a Társaság tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír a Társaság, vagy ha a számítógép az adott munkavállaló tulajdona, akkor a munkavállaló írásban kötelezettséget vállal a jelen Szabályzatnak megfelelő adatkezelés biztosítására;
- a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet csak hozzáférni, a jelszavak cseréjéről rendszeresen, illetve indokolt esetben gondoskodik használatra jogosult személy;
- az adatokkal történő minden számítógépes rekord nyomon követhetően naplózásra kerül;
- a hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
- amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;
- a személyes adatokat kezelő eszközökön ill. hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodnak;
- a rendelkezésre álló megfelelő számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával megakadályozzák illetéktelen személyek közvetlen, közvetett- ill. hálózati hozzáférését.

Adatkezelő:

a) a tudomására jutott személyes adatot csak feladatainak ellátására használhatja fel, nem hozhatja illetéktelen személyek tudomására. Az Adatkezelő az illetéktelen adatkérő, illetve igénylő részére az adathozzáférés és felhasználás minden formáját megtagadja. Harmadik személlyel szemben a Társaság, mint Adatkezelő tartozik felelősséggel a tudomására jutott adatok jogszerű kezeléséért. A Társaságnál az adatkezelést ténylegesen végző személyek az adatkezelés jogszerűségéért a belső szabályok szerint (munkajogviszonnyal kapcsolatos fegyelmi és kártérítési szabályok, illetve adatfeldolgozói-, adatkezelői megállapodás) felelnek.

b) az Adatkezelő munkavállalója ill. alvállalkozója köteles a munkája során tudomására jutott üzleti titkot, valamint a Társaság tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével ill. megbízásával összefüggésben jutott a tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. A titoktartás nem terjed ki a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségre.

Adatfeldolgozó:

Amennyiben Társaság adatfeldolgozást végző harmadik személy tevékenységét veszi igénybe, az adatvédelmi kötelezettségeket az adatfeldolgozóval (a továbbiakban: Adatfeldolgozó) kötött szerződésben érvényesíti.

Az Info tv. értelmében adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel. A GDPR értelmében adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

A Társaság – mint Adatkezelő - kizárólag olyan Adatfeldolgozót vehet igénybe, amely megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelés uniós és hazai követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására. Az adatfeldolgozónak a törvény értelmében szükség szerint adatfeldolgozói nyilvántartást kell vezetnie.

Az Adatfeldolgozó további Adatfeldolgozót kizárólag abban az esetben vehet igénybe, ha azt jogszabály nem zárja ki, továbbá ha az Adatkezelő további adatfeldolgozó igénybevételéhez előzetesen közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban eseti vagy általános felhatalmazást adott. Az általános felhatalmazás esetén, az Adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó igénybevételét megelőzően tájékoztatja az Adatkezelőt a további adatfeldolgozó személyéről, valamint az általa végzendő tervezett feladatokról. Ha az Adatkezelő ezen tájékoztatás alapján a további adatfeldolgozó igénybevételével szemben kifogást emel, a további adatfeldolgozó igénybevételére az adatfeldolgozó kizárólag a kifogásban megjelölt feltételek teljesítése esetén jogosult.

Az Adatfeldolgozónak a személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait és kötelezettségeit a GDPR rendelet, valamint az adatkezelésre vonatkozó törvények keretei között az Adatkezelő határozza meg. Az Adatkezelő felel az általa hozott utasítások jogszerűségéért.

Az adatfeldolgozói szerződésben rendelkezni kell különösen az adatfeldolgozó azon kötelezettségéről, hogy

- a) tevékenysége során kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el;
- b) tevékenysége során biztosítja azt, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek - ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak - az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak;
- c) tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az Adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében;
- d) az Adatkezelő választása szerint az általa végzett adatkezelési műveletek befejezését követően - ha törvény másként nem rendelkezik - vagy haladéktalanul törli a tevékenysége során megismert személyes adatokat, vagy továbbítja azokat az adatkezelőnek és azt követően törli a meglévő másolatokat;
- e) az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó jogi rendelkezéseknek való megfelelés igazolásához szükséges, és

f) további adatfeldolgozót csak az e törvényben meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe.

Az Adatfeldolgozó és bármely, az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személy ezeket az adatokat kizárólag az Adatkezelő utasításának megfelelően kezelheti, kivéve, ha az ettől való eltérésre őt uniós vagy tagállami jog kötelezi.

Az Társaság megköveteli, hogy az általa igénybe vett Adatfeldolgozó nyilvántartást vezessen (ideértve az elektronikus formátumot is) az Adatkezelő nevében végzett adatkezelői tevékenységéről. A nyilvántartás kötelezően tartalmazza a GDPR rendelet 30. cikk (2) bekezdésében előírt alábbi információkat, így különösen:

- a) Adatfeldolgozó neve, elérhetőségei, és az Adatkezelő neve, elérhetőségei, - valamint - ha van ilyen – az Adatfeldolgozó és Adatkezelő képviselőjének és adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetőségei;
- b) az adatkezelési tevékenységek kategóriái;
- c) adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítása esetére szóló garanciák leírása;
- d) ha lehetséges, az adatkezelés biztonságát szolgáló technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

Adatvédelem:

Az adatvédelem a Társaság minden szervezeti egységét érintő feladat, amely magába foglalja:

- A működéséhez szükséges információk törvényességének, alaposságának, pontosságának, teljességének, sérthetlenségének biztosítását;
- A kezelt adatok megóvását a jogosulatlan hozzáférés, módosítás, elvesztés vagy nyilvánosságra hozatal ellen;
- A kezelt adatok törlésének, illetve minden fajta fizikai megsemmisülésének, megsemmisítésének megakadályozását;
- Az Adatkezelőnek az adatkezelés körében szándékosan vagy gondatlanul elkövetett illetéktelen beavatkozástól, valamint a meggondolatlan intézkedéstől történő védelmét.

A Társaságnál személyes adat akkor kezelhető, ha

- ahhoz az érintett hozzájárul, vagy
- azt jogszabály lehetővé teszi.

A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében lehetőség szerint megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

A személyes adatállományok kezelése során a személyes adatok védelméhez fűződő jogot és az érintett személyiségi jogait - ha a törvény kivételt nem tesz - az adatkezeléshez fűződő más érdekek, ideértve a közérdekű adatok nyilvánosságát is, nem sérthetik.

Az adatkezelési műveleteket úgy kell megtervezni és végrehajtani, hogy az a vonatkozó jogszabályok alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

Az Adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – hajt végre, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, például az adattakarékosság hatékony megvalósítása, másrészt az e rendeletben foglalt követelmények teljesítéséhez és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába.

A Társaság nyilvántartási kötelezettsége:

A Társaság – amennyiben a jogszabály megköveteli - a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről írásban - ideértve az elektronikus formátumot is - nyilvántartást vezet. E nyilvántartás a következő információkat tartalmazza:

- a) az Adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az Adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége;
- b) az adatkezelés céljai;
- c) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- d) olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- e) adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a GDPR 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdés szerinti továbbítás esetében a megfelelő garanciák leírása;
- f) ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők;
- g) ha lehetséges, a GDPR rendelet 32. cikk (1) bekezdésében említett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

Az adatvédelmi incidens kezelése, bejelentése:

Az adatvédelmi incidenst a Társaság indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak (NAIH), kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Az adatvédelmi incidens bejelentése alkalmával az Adatkezelőnek ismertetnie kell a Hatósággal:

- a. minimálisan az adatvédelmi incidens jellegét,
- b. az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát.

- c. A fentiekén túlmenően közölnie kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit,
- d. az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
- e. valamint az Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket,
- f. amennyiben az incidens magas kockázatot jelent az érintettekre nézve, abban az esetben érintetteket is tájékoztatni kell. Az írásbeli tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a fenti b), c) és d) pontban említett információkat és intézkedéseket.

A jogszabály értelmében az érintettet nem kell a fentiek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
- az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni a Hatósági bejelentés során, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közzétehetőek.

A Társaság nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

Az adatvédelmi incidens bejelentését az érvényes szabályok szerint, a Hatóság által elvárt formában és tartalommal elektronikus úton kell megtenni.

2. A Társaságnál megvalósuló adatkezelések

- A) Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés;
- B) Személyes adatok kezelése a tevékenységgel kapcsolatosan.

A)

Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés

2.1. Munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés

A Társaság a munkára jelentkezés céljából érkezett, személyes adatokat tartalmazó önéletrajzok esetén nem tesz különbséget azok érkezésének módja között: azonos elbírálás alá esik a papíralapon és az elektronikus módon érkezett.

Főszabály szerint az önéletrajzokat későbbi felhasználás céljából nem tárolja a Társaság, azokat megsemmisíti, illetve visszaadja.

A meghirdetett álláshelyre beérkezett pályázók személyes elbeszélgetés céljából behívásra kerülnek.

Az önéletrajzok alapján kiválasztott érintett adatainak további kezelése (úgy mint: felvételi adatlap) már a munkaviszony létesítése céljából történik, így az azzal kapcsolatos adatkezelést lentebbi pont taglalja.

Az adatkezelés célja: az álláshelyek betöltésére megfelelő leendő munkavállaló kiválasztása, a jelentkezők személyes adatainak kezelése.

A kezelt adatok köre: név, születési dátum, anyja neve, lakcím, képzettségi/végzettségi adatok, fénykép, az érintett által megadott egyéb adatok.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása [GDPR 6 cikk.(1) bekezdés a) pont, Infotv. 5. § b) pont].

Az adattárolás határideje: az állásra történő kiválasztásáig.

Az adattovábbítások címzettjei: az adatokat az adatkezelő senkinek sem adja ki.

Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan.

2.2. Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés

A munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, fenntartása és megszüntetése.

A munkáltató a munkavállalótól olyan nyilatkozat megtételét vagy személyes adat közlését követelheti, amely a munkaviszony létesítése, teljesítése, megszűnése (megszüntetése) vagy e törvényből származó igény érvényesítése szempontjából lényeges, ehhez okiratok bemutatását kérheti a munkavállalótól.

Személyazonosító igazolványok fénymásolása

Az adatrögzítés és az adatminőség elvének megtartása céljából a Társaság az újonnan belépő vagy adatot módosító munkavállalói azonosító igazolványairól maszkolt (azaz kitakart)

fénymásolatot (vagy szkennelt képet – együtt: fénymásolat) készíthet. A fénymásolás során a Társaság az igazolvány csak azon részeit hagyja fénymásolásra alkalmas, a továbbiakban olvasható állapotban, amely adatokat a munkavállaló a belépése során egyébként is köteles magáról megadni. A fénymásolat ebben az esetben az adategyeztetés céljából készül.

A fénymásolatot a Társaság törli vagy megsemmisíti a munkavállaló által kitöltött belépőpapírokon és a maszkolt igazolvány-fénymásolatokon szereplő adatok a Társaság által kijelölt munkatársa általi összehasonlítását követően, de legkésőbb a fénymásolat készültét követő 30 nap elteltével.

A munkaviszony fenntartásával és megszűnésével kapcsolatos adatkezelések

A Társaság munkavállalóiról személyzeti, illetve bér- és munkaügyi nyilvántartást vezet.

A bérszámfejtést, könyvelést, adó- és járulék meghatározását a társaság megbízási jogviszonyban a Társaság szerződött könyvelőjével végezteti. A könyvelővel a Társaság adatfeldolgozói szerződést köt, továbbá a könyvelő személyéről a munkavállalókat tájékoztatja. A rendszerre és az adatokra Társaságon belül az ügyvezető lát rá.

A személyzeti nyilvántartás a munkaviszonyra, illetve foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyra (pl. önálló tevékenységként végzett megbízás, vállalkozás stb.) vonatkozó tények dokumentálására szolgáló adatkezelés. A személyzeti nyilvántartás adatai a munkavállaló munkaviszonyával kapcsolatos tények megállapítására és statisztikai adatszolgáltatásra használhatók fel. A személyzeti nyilvántartás a Társaság valamennyi munkavállalójának adatait tartalmazza.

A munkavállalók adatkezelésének jogalapja a törvényi felhatalmazás (munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény /Mt./), illetve az érintett hozzájárulása.

A munkavállalói adatok kezelésére vonatkozóan a szabályzat mellékleteként munkavállalói tájékoztató készült, amelynek célja a munkavállalók előzetes tájékoztatása az adatkezelésről.

Az adatkezelés célja: munkaviszony létesítése, fenntartása vagy megszüntetése, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok elismerése és kötelezettségek teljesítése.

A kezelt adatok köre:

- neve,
- születési neve,
- születési helye és ideje,
- állampolgársága,
- anyja születési neve,
- lakóhelyének címe,
- tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
- mobiltelefonszáma,
- e-mail cím,
- munkahelyi baleset esetén értesítendő,
- személyigazolványszám,
- lakcímkártya száma,

- elsőházas kedvezmény,
- számítástechnikai ismeretek,
- magán-nyugdíjpénztári
 - tagság ténye,
 - belépés ideje (év, hó, nap),
 - bank neve és kódja,
- adóazonosító jele,
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
- nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
- bankszámlaszáma,
- levelezési címe,
- iskolai végzettség megnevezése,
- szakképzettség megnevezése,
- munkaviszony kezdő napja,
- biztosítási jogviszony típusa,
- heti munkaórák száma,
- családi állapota,
- végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- munka-alkalmassági egészségügyi igazolás,
- munkaköre,
- orvosi alkalmasság ténye,
- előző munkahely kilépő papírja,
- munkanélküli esetén e státuszról szóló igazolás,
- meghatározott munkakörben vezetési engedély kategóriánkénti egészségügyi alkalmasságának lejártának időpontja,
- a csökkent munkaképességű munkavállaló csökkent munkaképességét megalapozó szakértői határozat,
- főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - jogviszony jellege,
 - munkáltató neve és székhelye,
 - a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - elvégzendő tevékenység,
- pótszabadság, családi adókedvezmény igénybevétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét be nem töltött hozzátartozójának
- születési helye és ideje,
- lakcíme,
- anyja neve
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám)
- adóazonosító jele,
- érvényes diákigazolvány meglétének ténye

Az adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás [a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3) és az érintett hozzájárulása GDPR 6 cikk. (1) bekezdés a) pont, Infotv. 5.§ b) pont].

Az adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint
- munkaviszonyal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig,
- munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határideig

Az adatkezelés módja: papíralapon és elektronikusan

Az adattovábbítások címzettjei:

- A Társasággal szerződött könyvelő, a könyvviteli feladat ellátása céljából lát el adatfeldolgozó tevékenységet.

Harmadik személyek munkaviszonnal kapcsolatosan megadott adatai

A munkaviszony kapcsán beszerzett harmadik személy adatai (például pótszabadság, családi adókedvezmény kapcsán vagy baleset esetén értesítendő személy megjelölésekor) a szükséges adattartamot meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők.

Abban az esetben, ha a munkavállaló harmadik személy adatait adja meg, úgy nyilatkozni köteles, hogy a harmadik személy adatainak megadására vonatkozóan felhatalmazással rendelkezik.

Munkavállalók oktatása

A Társaság fenntartja a jogot, hogy munkavállalók oktatására harmadik féllel szerződjön. Amennyiben az oktatás törvényileg kötött a munkaviszony ellátásához, úgy a harmadik fél a Társaság adatfeldolgozójaként dolgozza fel az adatokat, minden más oktatás esetén a munkavállaló hozzájárulásával kerül a harmadik félhez továbbításra a személyes adat.

Az adatkezelés célja: a munkavállalók képességeinek, készségeinek fejlesztése.

A kezelt adatok köre: név, születési dátum, anyja neve, lakcím, képzési adatok, fénykép, az érintett által megadott egyéb adatok, esetleg kép- és/vagy hangfelvétel.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása [GDPR 6 cikk.(1) bekezdés a) pont, Infotv. 5.§ b) pont].

Az adattárolás határideje: a képzés időtartama.

Az adattovábbítások címzettjei: a képzést végző személynek, a képzés lebonyolításához szükséges mértékben és ideig.

Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan.

2.3.A munkavállalók ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

A munkáltató a munkaviszonnal összefüggő magatartásuk körben ellenőrizheti a munkavállalókat. Az ellenőrzésre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban Mt.) 11/A. § szakasza ad jogalapot.

A Társaság előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

Céges eszközök (számítógép, szerver, stb.) ellenőrzése

A Társaság a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, e-mail címet és internet-hozzáférést. A használat szabályairól és az ellenőrzés lehetőségéről a munkavállalókat a Társaság előzetesen írásban tájékoztatja.

A munkavállaló a munkáltató által a munkavégzéshez biztosított információtechnológiai vagy számítástechnikai eszközt, rendszert (a továbbiakban: számítástechnikai eszköz) - eltérő megállapodás hiányában - kizárólag a munkaviszony teljesítése érdekében használhatja.

A munkáltató ellenőrzése során a munkaviszony teljesítéséhez használt számítástechnikai eszközön tárolt, a munkaviszonnyal összefüggő adatokba tekinthet be. Az ellenőrzési jogosultság szempontjából munkaviszonnyal összefüggő adatnak minősül azon korlátozás betartásának ellenőrzéséhez szükséges adat, hogy a munkavégzéshez biztosított információtechnológiai vagy számítástechnikai eszközt kizárólag a munkaviszony teljesítése érdekében használják-e.

A törvény értelmében ugyanezen szabályzás érvényes akkor is, ha a felek megállapodása alapján a munkavállaló a munkaviszony teljesítése érdekében saját számítástechnikai eszközt használ.

Mivel tehát a Társaság tulajdonát képező személyi számítógépeket és laptopokat, céges e-mail címeket, internetelérést a Társaság kifejezetten munkavégzés céljából biztosítja, így amennyiben a munkavállaló ezen eszközökön magáncélú személyes adatait (pl.: családi fotók, telefonkönyvek, saját adatbázisok stb.) tárolja, úgy Társaság a számítógép ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti.

Ezen adatkezelés ellen a fentiek értelmében a munkavállaló nem élhet kifogással, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a Társasági eszközön való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő érintetti hozzájárulásnak minősülnek.

Erről (illetve az archiválás és a rendszergazdai tevékenység tényéről) a munkavállalókat az eszközök használata előtt írásban tájékoztatja a Társaság.

A Társaság fenntartja annak lehetőségét, hogy teljes híváslistát kérjen ki, mint a telefonszerződés megrendelője az adott telefonszámra vonatkozóan.

Céges e-mail címek ellenőrzése

A Társaság munkavállalói tudomásul veszik, hogy mindazon e-mail címeket, amelyekben a Társaság neve kiterjesztésként szerepel (...@elevenevens.hu), vagy egyébként a Társaság tulajdonát képezik, az ezen címeken folytatott levelezés munkacélú levelezésnek minősül, és azok a Társaság tulajdonát képezik.

A fogadott és küldött e-mailek tartalma a Társaság tulajdonát képezik!

Az ilyen címeken folytatott levelezésbe a Társaság a Munka törvénykönyve által szabályozott, munkaviszonnyal összefüggő kötelezettség teljesítésével összefüggésben jogosult betekinteni.

A Társaság jogosult a fentnevezett címeken folytatott levelezések meghatározott időközönkénti biztonsági mentésére, az elektronikus levelező rendszer folyamatosságának és stabilitásának érdekében.

Amennyiben a munkavállaló a céges e-mail címén található leveleiben magáncélú személyes adatait, kifejezett utalás nélkül tárolja, úgy a Társaság az e-mail cím ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti.

Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági e-mail címen való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) b) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősül.

Amunkavállalók fenti ellenőrzésével kapcsolatban:

Az adatkezelés célja: a munkavállalók munkavégzésének ellenőrzése.

A kezelt adatok köre: az ellenőrzés útján a Társaság birtokába kerülő személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja: jogszabály [Mt. 11/A.§ szakasz].

Az adattárolás határideje: az ellenőrzéshez ill. a jogkövetkezmények alkalmazásához szükséges időtartam.

Az adattovábbítások címzettjei: az adatokat az adatkezelő senkinek sem adja ki.

Az adattárolás módja: elektronikusan.

Az internet használatának ellenőrzése

A fenti szabályok érvényesek az internethasználatra is: az internet használata munkaidőben csak társaság céljainak előmozdítására engedélyezett. Emiatt az internetezési adatok céges adatoknak minősülnek – amennyiben egy ellenőrzés során a Társaság ezeket megismeri, ezek elveszítik személyes adat-jellegüket.

Amunkavállalók fenti ellenőrzésével kapcsolatban:

Az adatkezelés célja: a munkavállalók munkavégzésének ellenőrzése.

A kezelt adatok köre: az ellenőrzés útján a Társaság birtokába kerülő személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja: jogszabály [Mt. 11/A.§ szakasz].

Az adattárolás határideje: az ellenőrzéshez ill. a jogkövetkezmények alkalmazásához szükséges időtartam.

Az adattovábbítások címzettjei: az adatokat az adatkezelő senkinek sem adja ki.

Az adattárolás módja: elektronikusan.

Nem munkavállalók által használt céges e-mail címek használata

A társaság tevékenységéhez igénybe vett harmadik személyek (alvállalkozók, megbízottak, stb.) részére is biztosíthat céges mail címet, melyet azok a Társaság érdekében folytatott kommunikáció során használnak.

A „Céges e-mail címek ellenőrzése” tárgyban írtak érvényesek minden ilyen személyre is, akik a Társaságtól a Társaság tevékenységét támogató feladataik ellátásához céges e-mail címet kapnak. Ezen személyek a Társaság mail címei vonatkozásában magukra nézve kifejezetten elfogadják azt, hogy a fogadott és küldött e-mailek tartalma a Társaság tulajdonát képezik, és vállalják, hogy a Társaság részére biztosítják ezek tartalmának megismerését és ellenőrzését.

Az adatkezelés célja: Társaság mailjeinek megismerése és ellenőrzése.

A kezelt adatok köre: az ellenőrzés útján a Társaság birtokába kerülő személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása GDPR 6 cikk. (1) bekezdés a) pont, Infotv. 5.§ b) pont, és a Mt. 11/A.§ szakasz (5) bekezdés].

Az adattárolás határideje: az ellenőrzéshez ill. a jogkövetkezmények alkalmazásához szükséges időtartam.

Az adattovábbítások címzettjei: az adatokat az adatkezelő senkinek sem adja ki.

Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan.

2.4. Munkavédelem, munkára alkalmas állapot munkavédelmi vizsgálata

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 60. § (1) alapján a munkavállaló csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi követelményeknek megfelelően végezhet munkát. A munkavállaló köteles munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy ez saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse.

Mt. 11/A. § A munkavállaló a munkavisztonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizhető. Ennek keretében a munkáltató technikai eszközt is alkalmazhat, erről a munkavállalót előzetesen írásban tájékoztatja.

A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető. A Társaságnál zéró tolerancia van érvényben, alkoholos befolyásoltság alatt nem végezhető munka.

Mvt. 54. § (7) b) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében a munkáltató köteles rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket.

Az adatkezelés célja: a munkavédelmi szabályok betartásának ellenőrzése.

A kezelt adatok köre: az ellenőrzés útján a Társaság birtokába kerülő személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja: jogszabály [Mvt.47.§ (7) bekezdés b) pont].

Az adattárolás határideje: az ellenőrzéshez ill. a jogkövetkezmények alkalmazásához szükséges időtartam.

Az adattovábbítások címzettjei: az adatkezelő kizárólag a jogszabályban megjelölt szervezeteknek, szervezeteknek továbbít adatokat.

Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan.

B)

Személyes adatok kezelése a tevékenységgel kapcsolatosan

A Társaság tevékenységi körébe tartozik a programszervezés, utazási irodák részére közvetítés valamint webáruház üzemeltetés, melynek során a Társaság - mint Adatkezelő - kezeli a jelentkező természetes személyek (a továbbiakban: érintett) adatait.

A Társaság a birtokába került személyes adatokat az adatkezelési Szabályzatának megfelelően, a hazai és uniós adatkezelési elvek és követelmények messzemenő betartása mellett kezeli.

A Társaság az adatokat a teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozók (utazási irodák, programszervezők, stb.), mint adatfeldolgozók részére bocsátja rendelkezésre, a velük kötött - az Infotv-nek és a GDPR-nak megfelelő - adatfeldolgozói szerződés keretei között.

Az adatfeldolgozói szerződés rendezi, hogy a program-, illetve utazásszervezésben/utazásközvetítésben részt vevő személyek milyen keretek között, milyen módon és feltételek betartása mellett kezelhetik a tudomásukra hozott személyes adatokat.

Amennyiben jogszabály előírja, a Társaság a résztvevők egyes konkrétan megjelölt adatait is kezelni tartozik.

Pályázatok, közbeszerzések, stb. esetén a jogszabály által erre felhatalmazott személyek jogosultak betekinteni a Társaság adatkezelésébe, onnan adatot igényelni. A Társaság kizárólag hivatalos eljárás keretében, az arra feljogosított személyek részére nyújt tájékoztatást.

Statisztikai célra kizárólag a természetes személy azonosítására alkalmatlan adatokat szolgáltat ki a Társaság.

2.5. Programszervezéssel, utazással kapcsolatos tevékenység weboldalon keresztül:

A Társaság www.elevenevents.hu weboldalán (a továbbiakban: weboldal) többféle programra lehet jelentkezni: utazások, események, fesztiválok címszavak alatt (a továbbiakban: együtt esemény).

Utazásra jelentkezési felület: <https://elevenevents.hu/utaz%C3%A1s/47/no-signal-beach-2019#no-signal-beach-2019> [jelentkezz](#)

A jelentkező a weboldalon kiválasztja a kívánt eseményt, ahol módja van az eseményre történő regisztrációra/foglalásra/kapcsolatfelvételle, melyhez személyes adatok megadása szükséges.

A Társaság csak egyes eseményeket, programokat szervez saját kezelésben.

Az utazások, fesztiválok vonatkozásában azonban csak közvetítői tevékenységet lát el oly módon, hogy a weboldalán keresztül lehetőséget teremt a jelentkező és az utazásszervező/utazásközvetítő/ programszervező közötti kapcsolatfelvételre (foglalásra). A Társaság nem végez bejelentési kötelezettséghez kötött utazásszervezői- ill. utazásközvetítői tevékenységet.

A Társaság a partner utazási irodájával – mint adatfeldolgozóval – adatfeldolgozói szerződést kötött, részére az érintett által a weboldalon megadott személyes adatok továbbításra kerülnek.

Az adatfeldolgozó adatai:

Web Vacation Utazási Iroda Kft.

1063 Budapest, Szív utca 37.

Telefon: +36 1 354-0191, +36 1 354-1618

mail: info@utazas.info

Adószám: 23751020-2-42

Cégjegyzékszám: 01-09-976510

Engedélyszám: U-001410

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-96268/2016.

Az érvényes foglaláshoz a foglalás utolsó szakaszában el kell foglalni az utazási iroda Általános szerződési feltételeit (<https://www.utazas.info/doc/utazasi-feltetelek.pdf>.) és Adatvédelmi Tájékoztatóját (<https://www.utazas.info/adatvedelem>).

Amit a weboldalon online foglalni lehet: utazási csomag és utasbiztosítás.

A személyes adatokat Társaságunk csak a teljesítéshez szükséges ideig kezeli, azt követően megsemmisíti.

Az adatkezelés célja: minőségi program nyújtása, továbbá utazásszervezővel/ utazásközvetítővel/programszervezővel történő kapcsolatfelvétel megteremtésében, illetve szerződéskötés elősegítésében való közreműködés.

A kezelt adatok köre: a teljesítéshez rendelkezésre bocsátott személyes adatok: Csapatnév (kvázi álnevesítés); Promoter neve, ha szervezőn keresztül érkezik a jelentkező.

Vezetéknév/ Keresztnév/ személyi igazolvány száma / e-mail cím/ Lakcím /születési dátum/ telefonszám / megjegyzés (ételallergia, stb.)/ pólóméret / lábméret / magasság / súly

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása [GDPR 6 cikk.(1) bekezdés a) és b) pont, Infotv. 5.§ b) pont].

Az adatkezelés határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, illetve legkésőbb a jogszabály szerint kötelező adatmegőrzési határidő végéig.

Az adatkezelés módja: elektronikusan.

Az adattovábbítások címzettjei:

- A Társasággal szerződött utazásszervezők/utazásközvetítők/programszervezők, mint adatkezelők,
- jogszabály alapján állami és hivatalos nyilvántartási rendszerek.

2.6. Webáruház üzemeltetés:

A Társaság webáruházat üzemeltet, melynek címe: <https://nosignalshop.com/> (webshop)

A webáruház használatával kapcsolatos adatkezelés:

Az adatkezelés célja: az adatkezelés a regisztrációhoz, a kapcsolatfelvételhez, az azonosításhoz, a felhasználói fiók kezeléséhez, a vásárláshoz, a szerződés létrehozásához, a szabályszerű számla kiállításához, a követelés érvényesítéséhez, valamint a házhozszállítás teljesítéséhez szükséges.

A kezelt adatok köre: név, e-mail cím, jelszó, telefonszám, számlázási név és cím, szállítási név és cím, a vásárlás/regisztráció időpontja, a vásárlás/regisztráció kori IP cím.

Az érintettek köre: A webshop weboldalon regisztrált személy és vásárló.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása [GDPR 6 cikk.(1) bekezdés a) és b) pont, Infotv. 5.§ b) pont, elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Elker tv.) 13/A. §].

Az adatkezelés határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, illetve legkésőbb a jogszabályok szerint kötelező adatmegőrzési határidő végéig - a számviteli bizonylatok esetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése alapján 8 évig meg kell őrizni ezeket az adatokat. Az érintett kérésére az adatok azonnal törlésre kerülnek.

Az adatkezelés módja: elektronikusan.

Az adattovábbítások címzettjei: a Társaság alvállalkozói a teljesítéshez szükséges adatok vonatkozásában Pl.: házhozszállítás esetén kiszállító cég.

Az adatkezelés során igénybe vett adatfeldolgozó (tárhely-szolgáltató) adatai:

Shoprenter.hu Kft.

4028 Debrecen, Kassai út 129.

+36-1/234-5012

info@shoprenter.hu

Sem a felhasználónév, sem az e-mail cím esetében nem szükséges, hogy személyes adatot tartalmazzon.

A következő adatok módosítását lehet elvégezni a weboldalakon: Felhasználói név, jelszó, vezeték- és keresztnév, e-mail cím, telefonszám, szállítási cím, szállítási név, számlázási cím, számlázási név.

A személyes adatok törlését, vagy módosítását az alábbi módokon tudja érintett kezdeményezni:

- postai úton 1034 Budapest, Lehel utca 14. címen,
- e-mail útján az info@nosignalshhop.com e-mail címen,
- telefonon a 06707031314-es számon.

Amennyiben az érintett az adatai törlését kéri, azokat haladéktalanul töröljük.

2.7. Cookie-k (süтик) kezelése:

Webáruházakra jellemző cookie-k az úgynevezett „jelszóval védett munkamenethez használt cookie”, „bevásárlókosárhoz szükséges cookie-k” és „biztonsági cookie-k”, melyek használatához nem szükséges előzetes hozzájárulást kérni az érintettektől.

Az adatkezelés célja: a felhasználók azonosítása, a „bevásárlókosár” nyilvántartására és a látogatók nyomon követése.

A kezelt adatok köre: Egyedi azonosítószám, dátumok, időpontok.

Az érintettek köre: A weboldalt látogató valamennyi érintett.

Az adatkezelés jogalapja: Az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése [GDPR 6. cikk f) pont]. Az érintettől hozzájárulás nem szükséges, amennyiben a cookie-k használatának kizárólagos célja az elektronikus hírközlő hálózaton keresztül történő közléstovábbítás vagy arra az előfizető vagy felhasználó által kifejezetten kért, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtásához a szolgáltatónak feltétlenül szüksége van.

Az adatkezelés határideje: az adatkezelés időtartama a session cookie-k esetén a honlapok látogatásának befejezéséig tart.

Az adattovábbítások címzettjei: az értékesítés teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozók részére a teljesítéshez szüksége mértékben és ideig.

Az érintettnek lehetőségük van a cookie-kat törölni a böngészők Eszközök/Beállítások menüjében általában az Adatvédelem menüpont beállításai alatt.

2.8. Google Adwords konverziókövetés használata:

A „Google AdWords” nevű online reklámprogramot használja az adatkezelő, továbbá annak keretein belül igénybe veszi a Google konverziókövető szolgáltatását. A Google konverziókövetés a Google Inc. elemző szolgáltatása (1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA; „Google“).

Amikor Felhasználó egy weboldalt Google-hirdetés által ér el, akkor egy a konverziókövetéshez szükséges cookie kerül a számítógépére. Ezeknek a cookie-knak az érvényessége korlátozott, és nem tartalmaznak semmilyen személyes adatot, így a Felhasználó nem is azonosítható általuk.

Amikor a Felhasználó a weboldal bizonyos oldalait böngészi, és a cookie még nem járt le, akkor a Google és az adatkezelő is láthatja, hogy Felhasználó a hirdetésre kattintott.

Minden Google AdWords ügyfél másik cookie-t kap, így azokat az AdWords ügyfeleinek weboldalain keresztül nem lehet nyomon követni.

Az információk – melyeket a konverziókövető cookie-k segítségével szereztek – azt a célt szolgálják, hogy az AdWords konverziókövetést választó ügyfeleinek számára konverziós statisztikákat készítsenek. Az ügyfelek így tájékozódhatnak a hirdetésükre kattintó és konverziókövető címkével ellátott oldalra továbbított felhasználók számáról. Azonban olyan információkhoz nem jutnak hozzá, melyekkel bármelyik felhasználót azonosítani lehetne.

Ha nem szeretne részt venni a konverziókövetésben, akkor ezt elutasíthatja azáltal, hogy böngészőjében letiltja a cookie-k telepítésének lehetőségét. Ezután Ön nem fog szerepelni a konverziókövetési statisztikákban.

További információ valamint a Google adatvédelmi nyilatkozata az alábbi oldalon érhető el: www.google.de/policies/privacy/

2.9. A Google Analytics alkalmazása:

Ez a honlap a Google Analytics alkalmazást használja, amely a Google Inc. („Google”) webelemző szolgáltatása. A Google Analytics úgynevezett „cookie-kat”, szövegfájlokat használ, amelyeket a számítógépére mentenek, így elősegítik Felhasználó által látogatott weblap használatának elemzését.

A Felhasználó által használt weboldallal kapcsolatos cookie-kkal létrehozott információk rendszerint a Google egyik USA-beli szerverére kerülnek és tárolódnak. Az IP-anonimizálás weboldali aktiválásával a Google a Felhasználó IP-címét az Európai Unió tagállamain belül vagy az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államokban előzőleg megrövidíti.

A teljes IP-címnek a Google USA-ban lévő szerverére történő továbbítására és ottani lerövidítésére csak kivételes esetekben kerül sor. Eme weboldal üzemeltetőjének megbízásából a Google ezeket az információkat arra fogja használni, hogy kiértékelje, hogyan használta a Felhasználó a honlapot, továbbá, hogy a weboldal üzemeltetőjének a honlap aktivitásával

összefüggő jelentéseket készítsen, valamint, hogy a weboldal- és az internethasználattal kapcsolatos további szolgáltatásokat teljesítsen.

A Google Analytics keretein belül a Felhasználó böngészője által továbbított IP-címet nem vezeti össze a Google más adataival. A cookie-k tárolását a Felhasználó a böngészőjének megfelelő beállításával megakadályozhatja, azonban felhívjuk figyelmét, hogy ebben az esetben előfordulhat, hogy ennek a honlapnak nem minden funkciója lesz teljes körűen használható. Megakadályozhatja továbbá, hogy a Google gyűjtse és feldolgozza a cookie-k általi, a Felhasználó weboldalhasználattal kapcsolatos adatait (beleértve az IP-címet is), ha letölti és telepíti a következő linken elérhető böngésző plugint.
<https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=hu>

2.10. Hírlevél, DM tevékenység:

A gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 6. §-a értelmében Felhasználó előzetesen és kifejezetten hozzájárulhat ahhoz, hogy Szolgáltató reklámajánlataival, egyéb küldeményeivel a regisztrációkor megadott elérhetőségein (pl. elektronikus levélcím, vagy telefonszám) megkeresse.

Továbbá Ügyfél a jelen tájékoztató rendelkezéseit szem előtt tartva hozzájárulhat ahhoz, hogy Szolgáltató a reklámajánlatok küldéséhez szükséges személyes adatait kezelje.

Szolgáltató nem küld kéretlen reklámüzenetet, és Felhasználó korlátozás és indokolás nélkül, ingyenesen leiratkozhat az ajánlatok küldéséről. Ebben az esetben Szolgáltató minden - a reklámüzenetek küldéséhez szükséges - személyes adatát törli nyilvántartásából és további reklámajánlataival nem keresi meg a Felhasználót. Felhasználó a reklámokról leiratkozhat az üzenetben lévő linke kattintva.

Az adatkezelés célja: reklámot tartalmazó elektronikus üzenetek (e-mail, sms, push üzenet) küldése az érintett részére, tájékoztatás nyújtása az aktuális információkról, termékekről, akciókról, új funkciókról stb.

A kezelt adatok köre: név, e-mail cím, (telefonszám) dátum, időpont.

Az érintettek köre: A hírlevélre feliratkozó valamennyi érintett.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása [Infotv. 5. § (1) bekezdés] és a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 6. § (5) bekezdés.

Az adatkezelés határideje: a hozzájáruló nyilatkozat visszavonásáig, azaz a leiratkozással megszűnik az adatkezelés.

Az adatkezelés módja: elektronikusan.

Az adattovábbítások címzettjei: a Társaság harmadik fél számára kizárólag az érintett előzetes hozzájárulásával adható át.

2.11. Weboldalon keresztül történő kapcsolatfelvétellel, tájékoztatás kéréssel összefüggő adatkezelés

A Társaság lehetőséget biztosít arra, hogy az általa üzemeltetett honlapon „Kapcsolat” elnevezés alatt „Küldj nekünk üzenetet” menüpont útján az érintett felvegye az Társasággal a kapcsolatot.

Az Adatkezelő az általa kezelt levélcímeket, email címeket csak a Társaság által nyújtott tájékoztatás küldésére és csak az érintettel/érdeklődővel történő kapcsolattartásra használja fel, azt harmadik személynek nem adja ki.

adatkezelés célja: az érintett által rendelkezésre bocsátott adatokat célhoz kötötten, kizárólag a tájékoztató nyújtása, beazonosítás, kapcsolattartás érdekében tárolja és kezeli.

kezelt adatok köre: cégnev, érintett neve, érintett pozíciója, érintett e-mail címe; telefonszáma, üzenet;

adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása [GDPR* 6. cikk (1) bekezdés a) pont]

adatkezelés időtartama: a Társaság a személyes adatokat az adatkezelés céljának fennállásáig kezeli, illetve amíg az érintett nem kéri az adatai törlését, illetve nem vonja vissza az adatkezeléshez adott hozzájárulását.

2.12. Kép- és/vagy hangfelvétel készítése:

A programokon/rendezvényeken/utazásokon az érintettek előzetes tájékoztatása mellett álló-ill. mozgó kép- és/vagy hangfelvételek készülhetnek. A felvételek készítéséről érintettet minden esetben előzetesen tájékoztatják.

Az előzetes tájékoztatást az érintett az eseményre való jegyvásárlás alkalmával írásban megkapja (honlapon keresztül), melynek értelmében az érintett az eseményre történő belépéssel - mint ráutaló magatartással - részéről a felvétel készítés és közzététel elfogadását jelenti, azt a Társaság az érintett hozzájárulásának tekinti.

A felvételeket a Társaság a honlapján nyilvánosságra hozhatja.

A weboldalon a korábbi programok/események/rendezvények/utazások alkalmával készült fényképek/felvételek is közzétételre kerülhetnek.

Titkos felvétel nem készíthető. Amennyiben az érintett a tájékoztatást követően részt vesz a felvétel készítésével együtt járó rendezvényen, eseményen, az részéről a felvétel készítés és közzététel kifejezett elfogadásának minősül.

A felvételek készítését, kezelését a Társasággal kötött adatfeldolgozói szerződéssel rendelkező alvállalkozói is teljesíthetik. A képek, felvételek a rögzítésük céljának megszűnését követően a törlésre kerülnek, amennyiben jogszabály másképp nem rendelkezik.

Az adatkezelés célja: az esemény alkalmával az élet és vagyonbiztonság elősegítése, továbbá az esemény további promotálása.

A kezelt adatok köre: Az állóképen- ill. kamerafelvételen szereplő személyeknek a képfelvételeken lászódó arcképmása, fizikai megnyilvánulása, cselekvései és egyéb, a kamera által rögzített felvételekből levonható következtetések. A hangfelvételen szereplő személyek hangja, rögzített megnyilvánulásai.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása és az adatkezelő jogos érdeke [GDPR 6 cikk.(1) bekezdés a) és f) pont].

Az adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, illetve legkésőbb a jogszabályok szerint kötelező adatmegőrzési határidő végéig.

Az adatkezelés módja: papíralapon és elektronikusan.

Az adattovábbítások címzettjei:

- a Társasággal szerződött biztonságtechnikai és egyéb alvállalkozók, akikkel a Társaság adatfeldolgozói szerződést kötött.

2.13. Szerződött partnerek, harmadik személyek adatainak kezelése:

A Társaság nyilvántartja a szerződött partnereit, melynek során a felekre vonatkozóan bekerülnek a szerződési, számlázási adatok és szerződésekkel kapcsolatos információk, amely adatokhoz a jogosultsággal rendelkező munkavállalók férnek hozzá.

Az adatkezelés célja: a Társaság által a vele szerződéses jogviszonyban álló partnerekkel megkötött szerződésekből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése.

A kezelt adatok köre: a szerződésben szereplő személyes adatok, a szerződő partner képviselőjére jogosult személy neve és pozíciója, elérhetőségi adatai és aláírása, adott esetben a kapcsolattartó neve, a partnernél betöltött munkaköre, e-mail-címe és telefonszáma, adott esetben képesítést, képzettséget igazoló dokumentumok.

Az adatok forrása: a szerződő partner képviselőjének, kapcsolattartójának adatait a szerződő partner közli.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása, amelynek rendelkezésre állását a Társaság az adatok átvételekor vélelmezi.

Az adatkezelés időtartama: az adatokat tartalmazó szerződést a teljesítését követő 8 év elteltével, kifizetés alapjául szolgáló szerződés esetében 8 év elteltével törli.

3. Az érintett jogai

a) Tájékoztatáshoz, betekintéshez, hozzáféréshez való jog:

Az adatkezelés által érintett személlyel az adat felvétele előtt közölni kell, hogy az adatszolgáltatás önkéntes vagy kötelező. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatkezelést elrendelő jogszabályt is.

Amennyiben az érintett kéri, rendelkezésére bocsátják a Társaság (Adatkezelő) által kezelt személyes adatait. A Társaság a birtokába jutott személyes adatok kezeléséről tömören, világosan és közérthetően megfogalmazott tájékoztatást nyújt. A Társaság ügyvezetője a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül írásban, közérthető formában köteles megadni a tájékoztatást.

A tájékoztató tartalmazza az Adatkezelő nevét és elérhetőségeit; az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját, valamint adott esetben a személyes adatok címzettjeit vagy annak kategóriáit.

A Társaság ezen felül a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a személyes adatok tárolásának időtartamáról;

- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jogról, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy a szerződéskötés előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása.

Ha a Társaság a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a fent említett minden releváns kiegészítő információról.

b) Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az Adatkezelő az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja az érintettet (akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést).

c) A helyesbítéshez való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, valamint kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

d) Törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”):

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül töröljék a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az Aadatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;

e) Az adathordozhatósághoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

f) Tiltakozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ha az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdekén, alapul. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A Társaság ügyvezetője – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálni, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatni. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő köteles az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszüntetni és az adatokat zárolni, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésről értesíteni mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében. Amennyiben az érintett a meghozott döntéssel nem ért egyet, az ellen – annak közlésétől számított 30 napon belül – az adatkezelési törvény szerint bírósághoz fordulhat.

4. Jogorvoslati lehetőségek

a) A Hatóságnál történő panasztételhez való jog

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy adatvédelmi hatósági eljárás lefolytatását kérelmezze az adtavédelmi hatóságnál azaz, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: Hatóság), ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az uniós vagy hazai jogszabályokat. A Hatóság, amelyhez a megkeresést benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

Amennyiben az érintett szerint az intézmény, vagy az általa megbízott adatfeldolgozó tevékenységével vagy mulasztásával jogsértést követett el, vagy annak veszélyét idézte elő, úgy vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál ügye kivizsgálásának érdekében. A Hatóság vizsgálata ingyenes.

b) A Hatósággal szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog:

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a Hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet az általa benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

c) Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog:

Az érintett az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

d) Kártérítési jog:

Minden olyan személy, aki a GDPR rendelet vagy hazai adatvédelmi jogszabály megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult.

Ha az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozója a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat megsérti és ezzel más személyiségi jogát megsérti, az, akinek személyiségi joga sérelmet szenvedett, az adatkezelőtől, illetve adatfeldolgozótól sérelemdíjat követelhet.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó, továbbá a közös adatkezelők és az általuk megbízott vagy rendelkezésük alapján eljáró adatfeldolgozók a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével okozott

a) kárért az érintettel szemben egyetemlegesen felelnek, valamint

b) személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat egyetemlegesen kötelesek megfizetni az érintettnek.

Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető a sérelemdíj annyiban, amennyiben a kár a károsult vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelem a személyiségi jogi jogsérelem szenvedő személy szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) lehet élni.

A NAIH elérhetősége:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Postacím: 1530 Budapest, Pf. 5.

Honlap: <http://www.naih.hu>

Telefon: 06-1/391-1400

Telefax: 06-1/391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Értelmező rendelkezések:

Jelen Szabályzat értelmezhetősége, alkalmazhatósága és számon kérhetősége szempontjából a GDPR rendeletnek és más jogi normáknak különösen az alábbi fogalom meghatározásai irányadóak:

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az Adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

adattvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

biometrikus adat: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adattvédelmi szabályoknak;

érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

hálózat: a szervezeti WAN és LAN-ok, számítástechnikai kommunikációs, adatátviteli eszközök összessége, melyek az összekapcsolt rendszerek között adatcserét tesznek lehetővé;

informatikai eszköz: A felhasználói munkaállomás, a kiszolgáló, a hordozható számítástechnikai vagy telekommunikációs eszköz, adathálózati eszköz (hardverek), a működést biztosító szoftverekkel egyetemben, melyek a munkafolyamatok támogatására szolgálnak;

informatikai rendszer: a számítástechnikai eszközök halmaza, strukturált kapcsolata. Az informatikai eszközökből, mint építőelemekből felépített összetett, bonyolult rendszer;

informatikai rendszerüzemeltető: az informatikai rendszer folyamatos üzemeltetését, mentését és helyreállítását végző személy, vagy szervezet;

közterület: az önkormányzat illetékességi területén lévő olyan terület, mely az ingatlan nyilvántartásban közterületként van nyilvántartva.

különleges adat:

a) a faji eredetre, az etnikai származásra, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, az egészségi állapotra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat, és az egyedi azonosítást célzó genetikai és biometrikus adat;

b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismervek alapján hozzáférhető;

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

sértetlenség: Az adat létének, hitelességének, épségének, önmagában teljességének kritériuma, ami biztosítja, hogy az adatot, információt vagy programot csak az arra jogosultak változtathatják meg és azok észrevétlenül nem módosulhatnak;

szabályzat: az Adatkezelő jelen szabályzata;

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

szerver: szervernek minősülnek az adatokat tároló, szolgáltatásokat nyújtó berendezések, számítógépek;

tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;

Amennyiben a mindenkori hatályos adatvédelmi jogszabályok fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadóak.

MELLÉKLETEK

1.sz. melléklet

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ MUNKAVÁLLALÓK RÉSZÉRE ÉS MUNKAVÁLLALÓI NYILATKOZAT A TÁJÉKOZTATÓ MEGIMERÉSÉRŐL

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban **Mt.**) értelmében:

„9. § (1) A munkavállaló és a munkáltató személyiségi jogainak védelmére, ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 2:42-54. §-át kell alkalmazni azzal, hogy a Ptk. 2:52. § (2) és (3) bekezdése, valamint 2:53. §-a alkalmazásakor e törvény kártérítési felelősségre vonatkozó szabályai az irányadók.

(2) A munkavállaló személyiségi joga akkor korlátozható, ha a korlátozás a munkaviszony rendeltetésével közvetlenül összefüggő okból feltétlenül szükséges és a cél elérésével arányos. A személyiségi jog korlátozásának módjáról, feltételeiről és várható tartamáról, továbbá szükségességét és arányosságát alátámasztó körülményekről a munkavállalót előzetesen írásban tájékoztatni kell.

10. § (1) A munkáltató a munkavállalótól olyan nyilatkozat megtételét vagy személyes adat közlését követelheti, amely a munkaviszony létesítése, teljesítése, megszűnése (megszüntetése) vagy e törvényből származó igény érvényesítése szempontjából lényeges.

(2) A munkáltató, az üzemi tanács, a szakszervezet e törvény Harmadik Részében meghatározott jogának gyakorlása vagy kötelességének teljesítése céljából nyilatkozat megtételét vagy adat közlését követelheti.

(3) Az (1) és (2) bekezdés alapján okirat bemutatása követelhető.”

I.

Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés

A munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, fenntartása és megszüntetése.

Személyazonosító igazolványok fénymásolása

A hatósági okmányáról készített fénymásolat nem alkalmas a természetes személyek azonosítására, mivel az egyén személyes jelenléte elengedhetetlen a hatósági igazolvány alapján történő személyazonosításhoz. Az arcképes hatósági igazolvány értelemszerűen csak akkor rendelkezik bizonyító erővel, ha annak alapján a Társaság megbizonyosodhat arról, hogy az igazolványon szereplő személy képmása és az igazolványt felmutató személy megegyeznek. Egy hatósági igazolványról készített másolat nem rendelkezik bizonyító erővel arról, hogy hiteles másolata egy érvényes hatósági igazolványnak.

Az adatrögzítés és az adatminőség elvének megtartása céljából a Társaság az újonnan belépő vagy adatot módosító munkavállalói azonosító igazolványairól maszkolt fénymásolatot (vagy szkennelt képet – együtt: fénymásolat) készíthet. A fénymásolás során a Társaság az igazolvány csak azon részeit hagyja fénymásolásra alkalmas, a továbbiakban olvasható állapotban, amely adatokat a munkavállaló a belépése során egyébként is köteles magáról megadni. A fénymásolat ebben az esetben az adategyeztetés céljából készül. A fénymásolatot a Társaság azonnal visszavonhatatlanul törli vagy megsemmisíti a munkavállaló által kitöltött belépőpapírokon és a maszkolt igazolvány-fénymásolatokon szereplő adatok a Társaság által kijelölt munkatársa általi összehasonlítását, de legkésőbb a fénymásolat készültét követő 30 nap elteltével.

A munkaviszony fenntartásával és megszűnésével kapcsolatos adatkezelések

A Társaság munkavállalóiról személyzeti, illetve bér- és munkaügyi nyilvántartást vezet. A bérszámfejtést a Társaság megbízása alapján külsős könyvelő cég végzi.

A Társasággal szerződött könyvelő, a könyvviteli feladat ellátása céljából lát el adatfeldolgozó tevékenységet.

A könyvelő cég neve, székhelye: **Adamant Group Szolgáltató Kft.**

- **Székhely:** 4522 Nyírtass, Széchenyi utca 21.
- **Adószám:** 26235604-2-15
- **Cégjegyzékszám:** 15-09-092149
- **Elérhetőség:** info@adamantgroup.hu

A személyzeti nyilvántartás a munkaviszonyra, illetve foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyra (pl. önálló tevékenységként végzett megbízás, vállalkozás stb.) vonatkozó tények dokumentálására szolgáló adatkezelés. A személyzeti nyilvántartás adatai a munkavállaló munkaviszonyával kapcsolatos tények megállapítására és statisztikai adatszolgáltatásra használhatók fel. A személyzeti nyilvántartás a Társaság valamennyi munkavállalójának adatait tartalmazza.

A munkavállalók adatkezelésének jogalapja a törvényi felhatalmazás (munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény), illetve az érintett hozzájárulása GDPR 6. cikk (1) a), b) és c) pontja.

A munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelésekre vonatkozó nyilatkozatok

Amennyiben a munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához, megszüntetéséhez, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok bizonyításához vagy kötelezettségek elismeréséhez nyilatkozat beszerzése szükséges a munkavállalótól, úgy a nyilatkozat beszerzése során a Társaság minden esetben felhívja a munkavállaló figyelmét a nyilatkozaton megadott adatokkal kapcsolatosan az adatkezelés tényére, jogalapjára, céljára.

Amennyiben a nyilatkozat érvényességéhez okmány bemutatása szükséges (személyi igazolvány, diákigazolvány), úgy a Társaság semmilyen módon nem kezeli az okmány adatait és/vagy képét, hanem a Társaság arra jogosult munkavállalója aláírásával tanúsítja az okmány bemutatását és annak érvényességét.

Munkavállalók oktatása

A Társaság fenntartja a jogot, hogy munkavállalók oktatására harmadik féllel szerződjön. Amennyiben az oktatás törvényileg kötött a munkaviszony ellátásához, úgy a harmadik fél a Társaság adatfeldolgozójaként dolgozza fel az adatokat, minden más oktatás esetén a munkavállaló hozzájárulásával kerül a harmadik félhez továbbításra a személyes adat.

Harmadik személyek munkaviszonnyal kapcsolatosan megadott adatai

A munkaviszony kapcsán beszerzett harmadik személy adatai (például pótszabadság, családi adókedvezmény kapcsán vagy baleset esetén értesítendő személy megjelölésekor) a szükséges adattartamot meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők.

Abban az esetben, ha a munkavállaló harmadik személy adatait adja meg, úgy nyilatkozni köteles, hogy a harmadik személy adatainak megadására vonatkozóan felhatalmazással rendelkezik.

adatkezelés célja: munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok elismerése és kötelezettségek tanúsítása

kezelt adatok köre:

- neve,
- születési neve,
- születési helye és ideje,
- állampolgársága,
- anyja születési neve,
- lakóhelyének címe,
- tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
- mobiltelefonszáma,
- e-mail cím,
- munkahelyi baleset esetén értesítendő,
- személyigazolványszám,
- lakcímkártya száma,
- elsőházas kedvezmény,
- számítástechnikai ismeretek,

- magán-nyugdíjpénztársági ténye,
 - belépés ideje (év, hó, nap),
 - bank neve és kódja,
- adóazonosító jele,
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
- nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
- bankszámlaszáma,
- levelezési címe,
- iskolai végzettség megnevezése,
- szakképzettség megnevezése,
- munkaviszony kezdő napja,
- biztosítási jogviszony típusa,
- heti munkaórák száma,
- családi állapota,
- végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- munka-alkalmassági egészségügyi igazolás,
- munkaköre,
- orvosi alkalmasság ténye,
- előző munkahely kilépő papírja,
- munkanélküli esetén e státuszról szóló igazolás,
- meghatározott munkakörben vezetési engedély kategóriánkénti egészségügyi alkalmasságának lejárta időpontja,
- a csökkent munkaképességű munkavállaló csökkent munkaképességét megalapozó szakértői határozat,
- főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - jogviszony jellege,
 - munkáltató neve és székhelye,
 - a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - elvégzendő tevékenység,
- pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét be nem töltött hozzátartozójának
- születési helye és ideje,
- lakcíme,
- anyja neve
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám)
- adóazonosító jele,
- érvényes diákigazolvány meglétének ténye

Az adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás [a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1)-(3)] és az érintett hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) a), b) és c) pontja].

Az adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint

- munkaviszonnal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig,
- munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határideig.

adatkezelés módja: papíralapon és elektronikusan

II.

Tájékoztató a munkavállalók ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelésről

Mt. „11/A. § (1) A munkavállaló a munkaviszonnal összefüggő magatartása körében ellenőrizhető. Ennek keretében a munkáltató technikai eszközt is alkalmazhat, erről a munkavállalót előzetesen írásban tájékoztatja.

(2) A munkavállaló a munkáltató által a munkavégzéshez biztosított információtechnológiai vagy számítástechnikai eszközt, rendszert (a továbbiakban: számítástechnikai eszköz) - eltérő megállapodás hiányában - kizárólag a munkaviszony teljesítése érdekében használhatja.

(3) A munkáltató ellenőrzése során a munkaviszony teljesítéséhez használt számítástechnikai eszközön tárolt, a munkaviszonnal összefüggő adatokba tekinthet be.

(4) A (3) bekezdés szerinti ellenőrzési jogosultság szempontjából munkaviszonnal összefüggő adatnak minősül a (2) bekezdésben meghatározott korlátozás betartásának ellenőrzéséhez szükséges adat.

(5) A (3) bekezdést alkalmazni kell, ha a felek megállapodása alapján a munkavállaló a munkaviszony teljesítése érdekében saját számítástechnikai eszközt használ.”

Céges eszközök ellenőrzése

A Társaság a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, e-mail címet és internet-hozzáférést. A személyi számítógépet, laptopot, szervert és céges e-mail címet a Társaság munkavégzés céljából biztosítja, így amennyiben a munkavállaló ezen eszközökön magáncélú személyes adatait (pl.: családi fotók, telefonkönyvek, saját adatbázisok stb.) tárolja, úgy a Társaság a számítógép ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a Társasági eszközön való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek.

Céges e-mail címek ellenőrzése

A Társaság munkavállalói tudomásul veszik, hogy mindazon e-mail címeket, amelyekben a Társaság neve kiterjesztésként szerepel vagy a Társaság céges e-mail címként bocsát rendelkezésre, a Társaság tulajdonát képezik és az ezen címeken folytatott levelezés munkacélú levelezésnek minősül. Az ilyen címeken folytatott levelezésbe a Társaság a Munka törvénykönyve 11/A. § (1) bekezdésében szabályozott munkaviszonnal összefüggő kötelezettség teljesítésével összefüggésben jogosult betekinteni. A Társaság jogosult a fent nevezett címeken folytatott levelezések meghatározott időközönkénti biztonsági mentésére, az elektronikus levelező rendszer folyamatosságának és stabilitásának érdekében.

Amennyiben a munkavállaló a céges e-mail címén található leveleiben magáncélú személyes adatait, kifejezett utalás nélkül tárolja, úgy a Társaság az e-mail cím ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert

a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági e-mail címen való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősül.

Az internet használatának ellenőrzése

A fenti szabályok érvényesek az internethasználatra is: az internet használata munkaidőben csak társasági célokra engedélyezett. Emiatt az internetezési adatok céges adatoknak minősülnek – amennyiben egy ellenőrzés során a Társaság ezeket megismeri, ezek elveszítik személyes adat-jellegüket, illetve ezek megismerésére és tárolására a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás ad jogalapot.

A fent írtak a törvény értelmében ugyanúgy érvényesek, ha a munkavállaló a munkaviszony teljesítése érdekében saját számítástechnikai eszközt használ.

Az adatkezelés célja: a Társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalók Mt. 11/A. § szerinti ellenőrzése, így különösen a munkavállalónak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése.

A kezelt adatok köre: az ellenőrzés során rögzített személyes adatok, így különösen magán e-mail címek, magán telefonszámok, fényképek, saját számítógépes dokumentumok, internetes böngészési előzmények, cookie-k, a munkajogviszony ellátása során észlelt jogsértés ténye, a jogsértés leírása.

Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató ellenőrzési joga, illetve az érintett hozzájárulása [2012. évi I. törvény 11/A. §, illetve a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pont].

Az adattárolás határideje: az ellenőrzéstől számított 1 év, de legkésőbb az ellenőrzéssel kapcsolatos igény elévülése.

Az adattovábbítás címzettje: az adatokat a Társaság kizárólag jogszabályban megjelölt szervezeteknek, illetve jogérvényesítés során továbbítja.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adat felvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Honlap: <http://www.naih.hu>

Az egyes adatkezelések részletes leírását, az azokhoz kapcsolódó esetleges adatfeldolgozókat és adattovábbítások címzettjeit a Társaság Adatkezelési szabályzata tartalmazza.

MUNKAVÁLLALÓI NYILATKOZAT

Munkavállaló

neve:

születési helye és ideje:

anyja neve:

Az Eleven Events Kft. Adatkezelési szabályzatát és annak mellékletét képező „Adatvédelmi tájékoztató munkavállalók részére” c. tájékoztatót megismertem és elfogadom.

Az általam esetlegesen megadott, nem a saját személyes adataim az Eleven Events Kft. előtti feltárására az érintettől felhatalmazással rendelkezem, így különösen a pótszabadság, családi adókedvezmény és baleset esetén értesítendő családtagtól vagy ismerőstől.

Budapest, 20.....

.....

alíírás